



TÕRVA LINNAVOLIKOGU

O T S U S

Tõrva

13.jaanuar 2016 nr 1

Põdrala Vallavolikogu 18. detsembri 2015. a ettepanek OSAÜHING TÕRVA VEEJÕUD osas ja seonduvad küsimused

OSAÜHING TÕRVA VEEJÕUD osade ainuomanik on Tõrva linn. Põdrala Vallavolikogu 18. detsembri 2015. a otsuse nr 1-10/13 kohaselt esitati Tõrva Linnale Põdrala vallavanema 06. jaanuari 2016. a kirjaga ettepanek OSAÜHINGU TÕRVA VEEJÕUD osanikeringi laiendamiseks osakapitali suurendamise teel. Nimelt kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse § 6 lõikest 1 tulenevalt on kohaliku omavalitsusüksuse ülesandeks korraldada vallas veevarustust ja kanalisatsiooni. Ühisveevärgi- ja kanalisatsiooniseaduse (ÜVVKS) § 7 sätestab, et vee-ettevõtja määramine kuulub volikogu pädevusse. Käesoleval hetkel on Põdrala valla ühisveevärgi- ja kanalisatsioonivõrk Põdrala valla enda valduses, mis ei ole majanduslikult ning üldist arengut silmas pidades eesmärgipärane ega jätkusuutlik. Jätkusuutlik vee-ettevõtte saab olla ainult äriühing, mitte kohalik omavalitsus või selle all-asutus. Lisaks saab ÜVVKS § 7 lõike 1 alusel vee-ettevõtjaks määrata ainult eraõigusliku juriidilise isiku ning § 7 lõige 12 sätestab, et vee-ettevõtja on üldhuviteenuse osutaja majandustegevuse seadustiku üldosa seaduse tähenduses. Edastatud kirja kohaselt on Põdrala vallal vastav küsimus hetkel veel lahendamata. Põdrala vald analüüsis olukorra lahendamiseks mitmeid erinevaid võimalusi sh kohaliku omavalitsuse poolt äriühingu asutamist ja ühisveevärgi- ja kanalisatsioonivõrgu üleandmise võimalust sellele. Samas leidis Põdrala Vallavolikogus heakskiitu ettepanek, et vastava ühisveevärgi- ja kanalisatsioonivõrgu võiks hoopis üle anda mitterahalise sissemaksena OSAÜHINGULE TÕRVA VEEJÕUD (registrikood 10852135). Põdrala vald leiab, et arvestades mh peetavaid kohalike omavalitsuste ühinemisläbirääkimisi, et oleks mõistlik lahendada Põdrala valla vee-ettevõtjaga seonduv küsimus selliselt, et Põdrala vald annab vastava ühisveevärgi- ja kanalisatsioonivõrgu mitterahalise sissemaksena OSAÜHINGULE TÕRVA VEEJÕUD ja saab seega äriühingu osanikuks. Põdrala Vallavolikogu 18. detsembri 2015. a otsuse nr 1-10/13 kohaselt on Põdrala Vallavolikogu poolsed tingimused alljärgmised:

1. Põdrala valla esindaja nimetamine OSAÜHINGU TÕRVA VEEJÕUD nõukogu liikmeks;
2. Põdrala valla ÜVK ja finantsanalüüsis käsitletud hinnaerisuste etapiline rakendamine Põdrala valla haldusterritooriumil;
3. osakapitali suurendamisel osa eest tasumine kogu ulatuses mitterahalise maksena, mille esemeks on Põdrala valla ühisveevärgi ja –kanalisatsiooni objektid ning vara nende bilansilise

väärtusega.

Lisaks tuuakse Põdrala vallavanema 06. jaanuari 2016. a kirjas esile, et Põdrala vald soovib kommunikatsioonide renoveerimiseks kasutada SA Keskkonnainvesteeringute Keskuse (edaspidi nimetatud „KIK”) vahendeid vastavalt meetmele „Veemajanduse programm – Reovee käitlus“. Rahastuse tingimuste kohaselt peab sihtfinantseerimise leping olema sõlmitud hiljemalt 25. jaanuariks 2016. a. kusjuures eelnevalt peab olema sõlmitud ehitus ja järelevalve leping. Põdrala vald toob välja, et oleks mõistlik ja eesmärgipärane, kui vastava lepingu sõlmiks juba OSAÜHING TÕRVA VEEJÕUD. Põdrala vald möönab, et käesoleval juhul ei jõua pooled läbi viia veel vastavaid toiminguid, kuid kui Tõrva linn Põdrala valla ettepanekut põhimõtteliselt aktsepteerib, siis palub Põdrala vald ühtlasi anda ka aktsepti selleks, et OSAÜHING TÕRVA VEEJÕUD juhatus võiks vastavad lepingud sõlmida. Põdrala vald kinnitab samas, et juhul, kui Põdrala vald ei peaks mingil põhjusel saama OSAÜHING TÕRVA VEEJÕUD osanikuks, siis kompenseerib Põdrala vald võlaõiguslikult OSAÜHINGULE TÕRVA VEEJÕUD viimasele tekkivad kulud.

Volikogu, kuulanud ära OSAÜHING TÕRVA VEEJÕUD juhatuse ning nõukogu arvamuse ja analüüsid, ja kaalunud Põdrala Vallavolikogu 18. detsembri 2015. a otsuses nr 1-10/13 toodud ettepanekuid leiab, et Põdrala Vallavolikogu ettepanek OSAÜHINGU TÕRVA VEEJÕUD osanikeriingi laiendamiseks osakapitali suurendamise teel tuleb heaks kiita. Ettepanek on põhjendatud arvestades nii majanduslikke aspekte (mh OSAÜHING TÕRVA VEEJÕUD vara ja seega finantsvõimekuse suurenemist ja seega veelgi tugevama ja jätkusuutlikuma ettevõtte loomist) kui ka kohalike omavalituste poolt peetavaid ühinemisläbirääkimisi – ühinemise järgselt tuleks nagunii lahendada Põdrala ühisveevärki puudutav ilmselt samal viisil, kuid selle tegemine praegu aitab juba asuda tegelema kommunikatsioonide renoveerimise ja arendamisega kaasates mh struktuurifondide rahastust. Märgitust tulenevalt ja vältimaks võimaluse kadumist kaasata esimesel võimalusel meetme „Veemajanduse programm – Reovee käitlus“ toetust, leiab volikogu, et OSAÜHINGULE TÕRVA VEEJÕUD tuleb anda nõusolek ja käsund vastava sihtfinantseerimise lepingu sõlmimiseks hiljemalt 25. jaanuaril 2016. a.

Mis puutub Põdrala Vallavolikogu esitatud tingimustesse, siis selles osas leiab volikogu järgmist. Nõustuda tuleb sellega, et Põdrala valla esindaja nimetatakse OSAÜHINGU TÕRVA VEEJÕUD nõukogu liikmeks. Samuti on mõistlik ja seega tuleb nõustuda sellega, et saab toimuma Põdrala valla ÜVK ja finantsanalüüsis käsitletud hinnaerisuste etapiline rakendamine Põdrala valla haldusterritooriumil. Mis puutub Põdrala valla seatud tingimusse, et osakapitali suurendamisel osa eest tasumine kogu ulatuses mitterahalise maksena, mille esemeks on Põdrala valla ühisveevärgi ja –kanalisatsiooni objektid ning vara nende bilansilise väärtusega, siis selles osas märgib volikogu järgmist. Põdrala vallavanema kirjast nähtuvalt on planeeritav anda üle vara bilansilise väärtusega 124 656,80 eur. Vallavolikogu märgib, et esiteks peab vastava vara väärtust hindama eelnevalt audiitor vastavalt äriseadustiku § 143 lg 3. Audiitorhinnangu järgne väärtus võib erineda bilansilisest väärtusest. Teiseks ei ole ka mõistlik osakapitali tarbetu tõstmine, mis toob omakorda kaasa nt reservkapitali suurendamise nõude. Ülalmärgitust tulenevalt leiab volikogu, et mitterahaline sissemaks ei peaks toimuma mitte nominaalväärtusega vaid ülekursiga, mis selgubki täpselt audiitorhinnangu järgselt.

Arvestades ülaltoodut ja seda, et põhimõtteliselt on mõlemad pooled üles näidanud tahet vastava kokkuleppe sõlmimiseks, siis peab volikogu menetluse kiirendamiseks ja asjaajamise lihtsustamiseks vajalikuks järgmist:

- a) Volikogu leiab, et hoolimata sellest, kas poolte läbirääkimised lõppevad edukalt või mitte, on otstarbekas muuta OSAÜHINGU TÕRVA VEEJÕUD põhikirja viisil, et see ei seaks

piiranguid osanike ringile nii, et osanik võiks olla ainult Tõrva linn. Sellest tulenevalt on vajalik muuta põhikirja vastavaid sätteid viisil, et kõnealuse äriühingu osanik võiks olla iga kohalik omavalitsus (nt kui vastava ettepaneku peaks veel mõni esitama). Vastavad muudatused on otstarbekas kohealt vormistada, mille järgselt ei sea põhikiri enam takistusi muude isikute osalemiseks;

- b) OSAÜHINGU TÕRVA VEEJÕUD põhikirja p 3.2 ja p 3.3 piiritlevad linnavolikogu ja linnavalitsuse pädevuse osanike otsuste tegemisel. KOKS § 35 lg 3 ja lg 4 reguleerivad vastavat pädevust erinevalt olenevalt sellest, kas kohalik omavalitsus on äriühingus ainuosanik või mitte. Kuivõrd hetkel on planeeritud põhikirja muutmise, kuid hetkel veel jääb Tõrva linn ainuosanikuks, siis on mõistlik põhikirjas viidata seaduse regulatsioonile ilma detailselt vastavat regulatsiooni sätestamata.
- c) Osakapitali suurendamiseks ei ole KOKS § 35 lg 3 tulenevalt vajalik volikogu otsus. Volikogu märgib üheselt mõistetavuse huvides, et otstarbekas oleks käesolevaga anda linnavalitsusele ka laialdasemad volitused tegemaks kõiki muid vajalikke toiminguid, pidamaks läbirääkimisi ja tegema tehinguid OSAÜHINGU TÕRVA VEEJÕUD osakapitali suurendamiseks seoses ülalkirjeldatud eesmärgiga.

Kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse paragrahv 22 lõike 1 punkt 24 alusel kuulub volikogu ainupädevusse valla või linna poolt äriühingu ja sihtasutuse asutamine, lõpetamine ning põhikirja kinnitamine ja muutmise. Kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse paragrahv 22 lõike 1 punkt 25 alusel kuulub volikogu ainupädevusse valla või linna osalemise otsustamine äriühingus, sihtasutuses, mittetulundusühingus ning nendes osalemise lõpetamise otsustamine. Aluseks võttes kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse paragrahv 22 lõike 1 punkti 24 ja 25, paragrahv 35 lõike 3, äriseadustiku paragrahv 139 lõiget 1 ja paragrahv 168 lõike 1 punkti 1,

Tõrva Linnavolikogu

o t s u s t a b:

1. Kinnitada OÜ Tõrva Veejõud põhikirja uus redaktsioon tervikuna (käesolevale otsusele lisatud).
2. Anda nõusolek Põdrala vallale OSAÜHINGU TÕRVA VEEJÕUD osanikeringi laiendamiseks osakapitali suurendamise teel mh järgmistel tingimustel:
 - (1) Osakapitali suurendamise järgselt (registripidaja on vastavad kanded teinud) on Põdrala vallal õigus nimetada oma esindaja OSAÜHINGU TÕRVA VEEJÕUD nõukogu liikmeks. Tõrva Linnavalitsusel anda selleks nõusolek;
 - (2) Nõustuda sellega, et saab toimuma Põdrala valla ÜVK ja finantsanalüüsis käsitletud hinnaerisuste etapiline rakendamine Põdrala valla haldusterritooriumil;
3. Nõustuda sellega, et osakapitali suurendamisel tasub Põdrala vald osa eest kogu ulatuses mitterahalise maksega. Linnavalitsusel pidada läbirääkimisi täpse osakapitali suuruse ja Põdrala valla poolt omandatava osa suuruse suhtes.
4. Anda OSAÜHINGULE TÕRVA VEEJÕUD nõusolek sõlmida SA-ga Keskkonnainvesteeringute Keskus sihtfinantseerimise leping seonduvalt Põdrala valla territooriumil asuvate kommunikatsioonide renoveerimis- ja ehitustööde rahastamisega.

5. Anda Tõrva Linnavalitsusele nõusolek OSAÜHINGU TÕRVA VEEJÕUD osakapitali suurendamisel tekkiva osa märkimiseks Põdrala valla poolt.
6. Anda Tõrva Linnavalitsusele volitused tegemaks kõiki vajalikke toiminguid ja tehinguid OSAÜHINGU TÕRVA VEEJÕUD osakapitali suurendamiseks.
7. Otsus jõustub teatavakstegemisest.
8. Otsuse peale võib esitada Tõrva Linnavolikogule vaide haldusmenetluse seaduses sätestatud korras 30 päeva jooksul arvates otsuse teadasaamise päevast või päevast, millal oleks pidanud otsusest teada saada või esitada kaebuse Tartu Halduskohtule halduskohtumenetluse seadustikus sätestatud korras 30 päeva jooksul arvates otsuse teatavaks tegemisest.

/allkirjastatud digitaalselt/

Kalle Vister
Volikogu esimees

OSAÜHING TÕRVA VEEJÕUD PÕHIKIRI

1. Ärinimi, asukoht ja tegevusalad

1.1. Osaühingu ärinimi on Osaühing Tõrva Veejõud (edaspidi nimetatud osaühing).

1.2. Osaühingu asukoht Tõrva linn, Valga maakond.

1.3. Osaühingu tegevusaladeks on:

1.3.1. vee- ja kanalisatsiooniteenuste ning muude kommunaalteenuste osutamine;

1.3.2. kommunikatsioonide haldamine;

1.3.3. elektrienergia tootmine ja tootmiseks vajalike muude toimingute teostamine nagu parandustööd, seadistus jm (välja arvatud litsenseeritavad tegevusalad nagu elektrienergia eksport, import ja müük; energia edastamis- ning jaotamisteenuse müük võrgu kaudu; elektrisüsteemi operatiivjuhtimise teenuse müük);

1.3.4. muud seonduvad tegevused;

2. Osakapital ja reservkapital

2.1. Osaühingu miinimumkapital on 225 000 eurot ja maksimumkapital on 900 000 eurot.

Miinimumkapitali ja maksimumkapitali piires võib osaühingu osakapitali suurendada ja vähendada käesolevat põhikirja muutmata.

2.2. Osaühingul on osadeks jaotatud osakapital. Osad võivad kuuluda ainult kohalikele omavalitsustele.

2.3. Osa väljalaskehind ei või olla väiksem osa nimiväärtusest. Osa väljalaskehind võib olla suurem selle nimiväärtusest (ülekurs).

2.4. Osa eest tasutakse rahas. Osaniku otsusel võib rahalised sissemaksed asendada mitterahalise sissemaksega, milleks võib olla mistahes rahaliselt hinnatav ja osaühingule üleantav asi või varaline õigus, millele on võimalik sissenõuet pöörata. Mitterahaliseks sissemaksiks ei või olla osaühingule osutatav teenus ega tehtav töö ega ka asutajate tegevus osaühingu asutamisel. Osa eest tasutatavat summat ei või tasaarvestada töötasu, honorari ega teiste sarnaste väljamaksetega asutatavast osaühingust ega muude nõuetega asutatava osaühingu vastu.

2.5. Mitterahalise sissemaks hindamise kord

2.5.1. Mitterahalise sissemaks väärtus hinnatakse ekspertiisi- või hindamisaktiga, mis tellitakse vastavaid erialaseid teadmisi ja oskusi omavalt ekspertiisi- või hindamisteenuseid osutavalt isikult. Kui eseme hindamiseks on olemas üldiselt tunnustatud eksperdid, tuleb mitterahalise sissemaks eest lasta hinnata neil.

2.5.2. Audiitor peab kontrollima mitterahalise sissemaks väärtuse hindamise õigsust ja esitama selle kohta oma arvamuse. Audiitori arvamus peab sisaldama mitterahalise sissemaks kirjeldust ning selles tuleb märkida, millist meetodit kasutati mitterahalise sissemaks hindamisel ja kas mitterahalise sissemaks väärtus vastab mitterahalise sissemaksega tasutud osa nimiväärtusele ja ülekursile.

8.5.3 Pärast audiitori arvamuse esitamist sõlmib osaühing mitterahalise sissemakse tasujaga sissemakse osaühingule üleandmise lepingu.

2.6. Osaühing moodustab puhaskasumist reservkapitali suurusega 1/10 osakapitalist.

3. Osaniku õigused ja üldkoosolek

3.1. Osanikud teostavad oma õigusi vastavalt seadusele osanike üldkoosolekul.

3.2. Osanike pädevuse, samuti kohaliku omavalituse osalemise eripärad äriühingus sätestab seadus.

3.3. Osaühingu osanike koosolekul, samuti koosolekuta otsustamisel annab osaühingu iga osa 1 euro ühe hääle.

3.4. Osanike koosolek on pädev vastu võtma otsuseid, kui osaleb vähemalt 51% osadega esindatud häältel.

3.5. Osanike otsus on vastu võetud, kui osanike koosolekul anti selle poolt kohalolijate häältel või koosolekuta otsustamise puhul kõigist häältel 51% ning seadus või põhikiri ei sätesta teisiti.

3.6. Osaühingu põhikirja muutmise otsus, "Äriseadustiku" § 193 lõike 1 teises lauses ja § 197 lõikes 1 nimetatud otsus, osaühingu lõpetamise otsus, lõpetatud osaühingu tegevuse jätkamise otsus, äriühingute ühinemise või jagunemise otsus või osaühingu ümberkujundamise otsus on vastu võetud juhul, kui osanike koosolekul või kui seadus lubab, siis koosolekuta hääletamisel anti otsuse poolt: vähemalt 2/3 häältel.

4. Nõukogu

4.1. Nõukogu planeerib osaühingu tegevust, korraldab selle juhtimist ning teostab järelevalvet juhatuse tegevuse üle. Kontrolli tulemused teeb nõukogu teatavaks osanikele.

4.2. Nõukogu nõusolek on juhatusele vajalik osaühingu nimel järgmiste igapäevase majandustegevuse raamest väljuvate tehingute tegemiseks:

4.2.1. oluliste müügi- ja muude lepingute sõlmimine;

4.2.2. osaühingu ja selle osaniku või töötajate vaheliste lepingute, väljaarvatud töölepingute ning osaühingu ja osaühinguga seotud isikute vaheliste lepingute sõlmimine, muutmine, täiendamine ja lõpetamine;

4.2.3. osaühingu tegevus- ja aastaearvete, iga-aastaste investeeringute eelarvete kinnitamine ning nimetatud plaanide muutmise ja plaanidest kõrvalekaldumise otsuse kinnitamine;

4.2.4. vara ostmine ja kasutusse võtmine, kui summad selleks ei olnud ette nähtud nõuetekohaselt kinnitatud aastaearves;

4.2.5. osaühingule osutatavate teenuste osas lepingute sõlmimine, kohustuste võtmine ja ärisuhete sõlmimine, kui see toob osaühingule kaasa 5 000 eurot ületavaid kulusid (ühekordselt või mistahes perioodi jooksul), kui summad selliste lepingute sõlmimiseks, kohustuste võtmiseks ja ärisuhete sõlmimiseks ei olnud ette nähtud nõuetekohaselt kinnitatud aastaearves;

4.2.6. osaühingu kinnitatud majandustegevuses oluliste muudatuste tegemine ja uute tegevusaladega alustamine, kui sellised uued tegevusalad ei ole kinnitatud tegevusaladega otseselt seotud;

4.2.7. osaühingu vara võõrandamine ja kasutusse andmine tehingu või tehingute seeria alusel, mille väärtus ületab 30 000 eurot;

4.2.8. kinnisasjade ja registrisse kantud vallasasjade võõrandamine ja koormamine;

4.2.9. osaluse omandamine ja lõppemine teistes ühingutes;

4.2.10. tütarettevõtja asutamine või lõpetamine;

4.2.11. ettevõtte omandamine, võõrandamine või selle tegevuse lõpetamine;

4.2.13. välisfiliaalide asutamine ja sulgemine;

4.2.14. investeringute tegemine, mis ületavad selleks majandusaastaks ettenähtud kulutuste summa;

4.2.15. laenude ja võlakohustuste võtmine, mis ületavad selleks majandusaastaks ettenähtud summa;

4.2.16. laenude andmine ja võlakohustuste tagamine, kui see väljub igapäevase majandustegevuse raamest.

4.5. Nõukogu otsustab juhatuse liikmetega tehingute tegemise ja määrab tehingute tingimused, samuti otsustab õigusvaidluse pidamise juhatuse liikmetega. Tehingu tegemiseks ja õigusvaidluse pidamiseks määrab nõukogu osaühingu esindaja.

4.6. Nõukogu kehtestab osaühingu töötajate struktuuri ja koosseisu ning kinnitab osaühingu varade kasutamise ja käsutamise korra. Lisaks on nõukogul muud õigusaktidest tulenevad õigused.

4.7. Nõukogul on kolm kuni kuus liiget. Nõukogu liige valitakse kolmeks aastaks. Nõukogu liikme valimiseks on vajalik tema kirjalik nõusolek. Lubatud on nõukogu liikme korduvvalimine. Üldkoosolekul on igal ajal õigus nõukogu liige nõukogust tagasi kutsuda oma otsusega mh nt juhul, kui nõukogu liikmeks on valitud linna- või vallavalitsuse või kohaliku omavalitsuse volikogu liige, kelle vastavad volitused nõukogusse valimise järgselt lõppevad või peatuvad, samuti kui nõukogusse on valitud ametnik, kes nõukogusse valimise järgselt teenistusest vabastatakse.

4.8. Nõukogu liikmed valivad endi hulgast esimehe, kes korraldab nõukogu tegevust.

4.9. Nõukogu koosolekud toimuvad vastavalt vajadusele, kuid mitte harvem kui üks kord kolme kuu jooksul. Nõukogu koosoleku kutsub kokku nõukogu esimees või teda asendav nõukogu liige. Koosoleku toimumisest ja selle päevakorrast tuleb nõukogu liikmetele teatada ette vähemalt kolm tööpäeva.

4.10. Nõukogu koosolek on otsustusvõimeline, kui sellest võtab osa üle poole nõukogu liikmetest. Igal nõukogu liikmel on üks hääl. Nõukogu otsused võetakse vastu lihthälteenamusega. Nõukogu liikmel ei ole õigust hääletamisest keelduda ega erapooletuks jääda. Häälte võrdsel jagunemisel on otsustav nõukogu esimehe hääl.

4.11. Nõukogu koosolek protokollitakse. Protokollile kirjutavad alla kõik koosolekul viibinud või otsuse kirjalikul hääletamiselosalenud nõukogu liikmed ja protokollija. Protokollile kantakse ka nõukogu liikme eriarvamus, mille ta kinnitab oma allkirjaga.

4.12. Nõukogul on õigus vastu võtta otsuseid nõukogu koosolekut kokku kutsumata, kui sellega on nõus kõik nõukogu liikmed.

4.13. Nõukogu liikmete õigused, kohustused ja vastutus on sätestatud õigusaktides.

4.14. Nõukogu liikmeid võidakse tasustada kooskõlas kehtivate õigusaktidega.

5. Juhatus

5.1. Juhatus on osaühingu juhtorgan, mis korraldab osaühingu igapäevast juhtimist ja esindab osaühingut suhetes kolmandate isikutega. Juhatus vaatab läbi ja teeb otsuseid küsimustes, mis tulenevad käesolevast põhikirjast või on osaniku või nõukogu ettepanekul antud otsustamiseks juhatusel.

5.2. Juhatus vastutab osaühingu plaanipärase arengu, osaühingu varade efektiivse ja õiguspärase kasutamise eest.

5.3. Juhatusel on osaühingu nimel tehingute tegemisel kohustatud osaühingu suhtes järgima põhikirjas ettenähtud või osaniku, nõukogu või juhatusel kehtestatud piiranguid.

5.4. Juhatus:

5.4.1. korraldab osaühingu raamatupidamist, asjaajamist, arvestust, aruandlust ning lepingute sõlmimist ja täitmist;

5.4.2. esitab nõukogule vähemalt kord nelja kuu jooksul ülevaate osaühingu majandustegevusest ja majanduslikust olukorrast, samuti teatab koheselt osaühingu majandusliku seisundi olulisest halvenemisest ja muudest osaühingu majandustegevusega seotud olulistest asjaoludest;

5.4.3. esitab hiljemalt üks kuu enne majandusaasta algust nõukogule läbivaatamiseks osaühingu aastaelarve ja investeringute plaani projekti.

5.5. Juhatusel on üks kuni kolm liiget. Juhul, kui juhatusel on kolm liiget, valib nõukogu juhatusel liikmete seast juhatusel esimehe, kes korraldab juhatusel tegevust.

5.6. Juhatusel liikmed määrab nõukogu kolmeks aastaks. Juhatusel liikme valimiseks on vajalik tema kirjalik nõusolek. Lubatud on juhatusel liikme korduvvalimine.

5.7. Juhul, kui osaühingul on kaks juhatusel liiget, võivad kolmandate isikute suhtes esindada osaühingut kõikide tehingute tegemisel ainult juhatusel liikmed ühiselt. Juhul, kui osaühingul on kolm juhatusel liiget, võivad kolmandate isikute suhtes esindada osaühingut kõikide tehingute tegemisel juhatusel esimees üksinda või teised juhatusel liikmed ühiselt.

5.8. Juhatusel liikmega sõlmib nõukogu poolt nimetatud nõukogu liige lepingu, milles määratletakse juhatusel liikme õigused, kohustused, vastutus ning osaühingu juhtimise ja esindamise seisukohalt teised tähtsust omavad asjaolud.

5.9. Juhatusel liikmetele makstava tasu suuruse ja maksmise korra määrab nõukogu oma otsusega juhatusel juhatusel vajadusel vastavatest õigusaktidest.

6. Aruandlus ja kasumi jaotamine

6.1. Osaühingu majandusaasta algab 1. jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril.

6.2. Pärast majandusaasta lõppu koostab juhatus majandusaasta aruande raamatupidamise seaduses sätestatud korras.

6.3. Juhatus esitab osanikele kinnitamiseks majandusaasta aruande ja kasumi jaotamise ettepaneku koos vandeaudiitori aruande ja nõukogu arvamusel.

6.4. Osanikule võib teha väljamakseid puhaskasumist või eelmiste majandusaastate jaotamata kasumist, millest on maha arvatud eelmiste aastate katmata kahjum, kinnitatud majandusaasta aruande alusel. 6.5 Osanikule makstakse osa kasumist (dividend) võrdeliselt tema osa nimiväärtusega.

7. Osaühingu ühinemine, jagunemine ja ümberkujundamine ning tegevuse lõpetamine

7.1. Osaühingu ühinemine, jagunemine ja ümberkujundamine toimub seaduses sätestatud korras.

7.2. Osaühingu lõpetamisel toimub selle likvideerimine, kui seaduses ei ole sätestatud teisiti. Osaühingu likvideerimise korral võivad väljamaksed osanikule olla nii rahalised kui mitterahalised.

8. Lõppsätted

8.1. Käesoleva põhikirja üksiku sätte kehtetus, selle vastuolu tõttu seadusega, ei too kaasa põhikirja või selle teiste sätete kehtetust. Kui põhikirja säte on vastuolus seaduses sätestatuga, kohaldatakse seaduses sätestatut.